Комунальний заклад «Слатинський ліцей»

Дергачівської міської ради

Харківської області

ПРОТОКОЛ № 7

засідання педагогічного колективу

24.03.2025.

Голова – Скрипка Н.В.

Секретар – Гацман Н.В.

Присутні: 41 особа

Порядок денний:

1.Про підсумки атестації педагогічних працівників ліцею. Творча майстерня.

(доповідач Скрипка Наталія, директор КЗ «Слатинський ліцей»).

2. Психологічна підтримка педагогічних працівників.  
(доповідач Лабунська Світлана, заступник директора з навчально-виховної роботи КЗ «Слатинський ліцей»).

3. Про результати вибору електронних версій оригінал-макетів підручників для 8-х класів закладів загальної середньої освіти, поданих на конкурсний відбір підручників (крім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти та педагогічних працівників.

(доповідач Онопрієнко Олена, заступник директора з навчально-виховної роботи КЗ «Слатинський ліцей»).

4. Різне.

4.1. Відвідування навчальних занять здобувачами освіти ліцею.  
(доповідач Задніпровська Вікторія, педагог-організатор КЗ «Слатинський ліцей»).

4.2. Організація роботи практичного психолога з класними колективами.  
(доповідач Вакуленко Каміла, практичний психолог КЗ «Слатинський ліцей»).

1.СЛУХАЛИ:  
Скрипку Наталію, директора КЗ «Слатинський ліцей», яка проінформувала, що відповідно до Закону України «Про освіту», Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 року № 805, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 вересня 2024 року №1277 ), з метою активізації творчої професійної діяльності, стимулювання безперервної фахової освіти, якісної роботи педагогічних працівників, забезпечення соціального захисту компетентної педагогічної праці та на підставі протоколу № 4 засідання атестаційної комісії І рівня КЗ «Слатинський ліцей» від 24.03.2025 р. було встановлено кваліфікаційні категорії працівникам у такому порядку:

1. Коломієць Ірині Федорівні, вчителю фізики, підтвердити кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «старший учитель».

2. Гужві Олені Євгеніївні, вчителю початкових класів, підтвердити кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «старший учитель».

3. Важинській Юлії Геннадіївні, вчителю географії, підтвердити кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії».

4. Лупівовк Людмилі Олексіївні, вчителю початкових класів, підтвердити кваліфікаційну категорію спеціаліст вищої категорії.

5. Мальованик Каріні Петрівні, вчителю початкових класів, підтвердити кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії».

6. Онопрієнко Олені Василівні, вчителю інформатики, підтвердити кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та присвоїти педагогічне звання «старший учитель».

7. Першиній Олені Валеріївні, вчителю іноземної мови (французької), підтвердити кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії».

8. Лабунській Світлані Василівні, вчителю технологій, присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» .

9. Почерненій Ларисі Олександрівні, вчителю-логопеду, підтвердити кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».

10.Тарановій Ларисі Василівні, вчителю історії, підтвердити кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії».

11.Тарановій Ларисі Василівні, асистенту вчителя, встановити 12 тарифний розряд.

(додаток на 3-х сторінках)

1.УХВАЛИЛИ:  
1.1. Виступ Скрипки Наталії, директора КЗ «Слатинський ліцей», взяти до уваги.

2.СЛУХАЛИ:  
Лабунську Світлану, заступника директора з навчально-виховної роботи КЗ «Слатинський ліцей», яка звернула увагу на важливість проходження педагогічними працівниками психологічних тренінгів. Адже особиста стійкість учителів, їх емоційний стан впливає на вміння надати необхідну підтримку здобувачам освіти під час надзвичайних ситуацій воєнного характеру, а також має вплив на якість викладання та результати навчання дітей. Також Світлана Василівна провела тест на визначення психологічних ресурсів особистості та актуальні вправи, які допоможуть вчителям зміцнити ментальне здоров’я й вирішувати повсякденні завдання освітнього процесу.

(додаток на 2-х сторінках)

2. УХВАЛИЛИ:

2.1. Взяти до уваги рекомендації Лабунської Світлани, заступника директора з навчально-виховної роботи КЗ «Слатинський ліцей», щодо забезпечення емоційного стану, психічного здоров’я в умовах воєнного часу.

3.СЛУХАЛИ:  
Онопрієнко Олену, заступника директора з навчально-виховної роботи   
КЗ «Слатинський ліцей», яка ознайомила присутніх із [Листом МОН від 04.01.2024 р. №1/139-24 "Про забезпечення виконання наказу МОН   
від 02 жовтня 2023 року № 1184 (зі змінами)"](https://znayshov.com/FR/26889/List_139_2024.pdf) й акцентувала на тому, що відповідно до пункту 4 Порядку забезпечення підручниками та посібниками здобувачів повної загальної середньої освіти й педагогічних працівників, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 січня 2019 року (зі змінами), керуючись порядком конкурсного відбору підручників ( крім електронних) та посібників для здобувачів повної загальної середньої освіти та педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 вересня 2021 року №1001, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 листопада 2021 року за 1483/37105 (зі змінами) (далі - Порядок), ураховуючи лист Державної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти» від 11. 09. 2023 № 21/08-1510, педагогічні працівники КЗ «Слатинський ліцей» (вчителі старших класів) ознайомились на веб - сайті Інституту модернізації змісту освіти з електронними версіями фрагментів оригінал-макетів підручників для 8-го класу та здійснили безпосередній вибір підручників.

(Додаток на 2-х сторінках)

3.ВИСТУПИЛИ:   
3.1. Педагогічні працівники ліцею: Лобасенко Т.В., Хижняк Н.М., Прощенко Л.Я., Коломієць І.Ф., Бережна Т.П., Таранова Л.В., Кальченко О.Ю., Драган І.Л., які зазначили, що ознайомлені з інструктивно - методичними рекомендаціями щодо вибору та замовлення підручників для 8-го класу, з електронними версіями оригінал – макетів підручників та здійснили безпосередній вибір підручників:

| **№** | **Предмет** | **Основний підручник** | **1-й альтернативний/альтернативні підручники** |
| --- | --- | --- | --- |
| **8 клас** | | | |
| 1. | «Технології» | авт. Ходзицька І.Ю., Горобець О.В., Медвідь О.Ю., Пасічна Т.С., Приходько Ю.М., Палійчук М.Д. | авт. Біленко О.В., Пелагейченко М.Л. |
| 2. | «Біологія» | авт. Балан П.Г., Козленко О.Г., Кулініч О.М., Юрченко Л.П., Остапенко Л.І. | 1) авт. Задорожний К.М., Ягенська Г.В., Павленко О.А., Додь В.В.  2) авт. Міщук Н.Й., Жирська Г.Я., Степанюк А.В., Барна Л. С.  3) авт. Горобець Л.В., Кокар Н.В., Кравець І.В., Лойош Г.П., Глодан О.Я.  4)авт. Андерсон О.А., Чернінський А.О., Віхренко М. А., Андерсон А.О.  5) авт. Талгіна О.В., Самойлов А. М., Утєвська О.М., Довгаль Л.В.  6) авт. Соболь В.І. |
| 3. | «Хімія» | авт. Григорович О.В., Недоруб О.Ю. | 1. авт. Ярошенко О.Г., Коршевнюк Т.В. 2. авт. Мідак Л.Я., Кузишин О.В., Пахомов Ю.Д., Буждиган Х.В. 3. авт. Лашевська Г.А. 4. авт. Попель П.П., Крикля Л.С. |
| 4. | «Географія» | авт. Гільберг Т.Г., Довгань А.І., Савчук І.Г. | авт. Бойко В.М., Міхелі С.В. |
| 5. | «Алгебра» | авт. Істер О.С. | авт. Мерзляк А.Г., Якір М.С |
| 6. | «Геометрія» | авт. Істер О.С. | авт. Мерзляк А.Г., Якір М.С |
| 7. | «Фізика» | авт. Бар’яхтар В.Г., Божинова Ф.Я., Довгий С.О., Кірюхін М.М., Кірюхіна О.О.; за редакцією Довгого С.О. | авт. Засєкіна Т.М., Гвоздецький М.С. |
| 8. | «Всесвітня історія» | авт. Щупак І.Я., Старченко Н.П., Бурлака О.В., Власова Н.С., Врадій Є.А., Громенко С.В., Дрібниця В.О., Желіба О.В., Кронгауз В.О., Піскарьова І.О., Секиринський Д.О. | 1) авт. Васильків І.Д., Островський В.В., Басюк О.Я., Паршин І.Л., Костікова М.І.  2) авт. Ладиченко Т.В, Лукач І.Б., Івченко О.С.  3) авт. Пометун О.І., Дудар О.В.  4) авт. Гісем О.В., Мартинюк О.О., Сирцова О.М. |
| 9. | «Історія України» | авт. Щупак І.Я., Старченко Н.П., Бурлака О.В., Власова Н.С., Галушко К.Ю., Дрібниця В.О., Желіба О.В., Кронгауз В.О., Піскарьова І.О., Репан О.А., Секиринський Д.О., Черкас Б.В | 1) авт. Хлібовська Г. М., Крижановська М.Є., Наумчук О.В.  2) авт. Власов В.С., Данилевська О.М., Ващук Д.П.  3) авт. Пометун О.І., Гупан Н.М., Дудар О.В.  4) авт. Галімов А.А., Гісем О.В., Мартинюк О.О., Сирцова О.М. |
| 10. | «Громадянська освіта» | авт. Васильків І.Д., Кравчук В.М., Танчин І.З. | 1) авт. Пометун О.І., Ремех Т.О., Сєрова Г.В.  2) авт Охредько О. Е., Коломєєць Л. Г., Майорський В. В. |
| 11. | «Українська мова» | Онатій А. В., Ткачук Т. П. | 1) Літвінова І. М., Якименко О. О.  2) Голуб Н. Б., Горошкіна О. М.  3) Заболотний О. В, Заболотний В. В.  4) Авраменко О. М., Тищенко З. Р. |
| 12. | «Українська література» | Калинич О. В. Дячок С. О. | 1) Авраменко О. М.  2) Яценко Т. О. та ін.  3) Архипова В. П. та ін.  4) Заболотний В. В. та ін. |
| 13. | «Англійська мова (8-й рік навчання)» | авт. Мітчелл Г.К., Марілені Малкогіанті | авт. Дж. Стайрінг, Н.Тімз, А.Робінсон |
| 14. | «Мистецтво» підручник інтегрованого курсу | авт. Масол Л.М | авт. Комаровська О.А., Ничкало С.А., Власова В.Г. |
| 15 | «Інформатика» | авт. Ривкінд Й.Я., Лисенко Т.І., Чернікова Л.А., Шакотько В.В. | 1. авт. Бондаренко О.О., Ластовецький В.В., Пилипчук О.П., Шестопалов Є.А 2. авт. Морзе Н.В., Барна О.В. 3. авт. Коршунова О. В., Завадський І. О. |
| 16 | «Підприємництво і фінансова грамотність» | авт. Кузнєцова А.Я., Сидорова О.В., Нагайчук Н.Г., Часнікова О.В., Довгань А.І., Слобода Л.Я., Дунас Н.В., Письменний В.В. , Синя І.А., Наконечна Г.М., Нечепурна Я.Б., Слюсар Д.Г., Кодак Н.І. , Дяченко С.В., Стеців І.Р., Шніцер О.П. | авт. Стеценко І. Б., Андрусич О. О. |
| 17 | «Зарубіжна література» | О.Ніколенко,Л.Мацевко-Бекерська,Н.Рудніцька та ін. | Н.Міляновська, Е.Міляновський,Л.Сич |
| 18 | «Здоров’я, безпека та добробут» | авт. Воронцова Т.В., Пономаренко В.С., Хомич О.Л., Лаврентьєва І.В., Андрук Н.В. | авт. Задорожна Л. В., Присяжнюк Л. А., Голюк О. А., Грошовенко О. П., Беззубченко О. А., Балабанова Н. В. |

3.УХВАЛИЛИ:  
Схвалити вибір підручників для 8 класу, поданих на конкурсний відбір підручників (крім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти й педагогічних працівників.

4.1. СЛУХАЛИ:

Задніпровську Вікторію, педагога-організатора КЗ «Слатинський ліцей», яка проінформувала, що відповідно до Закону України «Про освіту», на виконання МОН України від 04 вересня 2003 року №595 «Про вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей», Постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2000р. №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» та з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей і підлітків шкільного віку, в ліцеї постійно здійснюється контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.

З 01 вересня 2025 року здобувачі освіти закладу знаходяться на дистанційному навчанні. Проте адміністрацією закладу та класними керівниками здійснюється постійний контроль за відвідуванням дистанційних уроків здобувачами освіти.

Згідно з планом роботи закладу на 2024-2025 н.р. щодо організації контролю за відвідуванням вихованцями навчальних занять педагогічним колективом закладу освіти проводиться систематична робота. Класний керівник кожного ранку на першому уроці здійснює облік відвідування учнів класу в електронному журналі . У разі відсутності здобувача освіти на уроках класні керівники через його батьків виявляють причини невідвідування дитиною занять, позначають причину відсутності (хвороба, поважна причина).

20.03.2025р. адміністрацією закладу було здійснено моніторинг відвідування учнями занять. Результати якого показали, що більшість здобувачів освіти сумлінно виходять на заняття. А в 8 та 11 класах діти приєднуються до уроків несистематично. Класні керівники працюють над вирішенням цього питання: проводять бесіди з дітьми, спілкуються з батьками.

(додаток на 3-х сторінках)

4.1. УХВАЛИЛИ:

4.1.1. Продовжувати роботу щодо щоденного контролю відвідування здобувачами освіти занять.

4.1.2. У разі відсутності дитини під час дистанційного навчання терміново з’ясовувати причину. Інформувати батьків або осіб, які їх замінюють.

4.1.3. Аналізувати кожного місяця стан відвідування здобувачами освіти занять.

4.1.4. Активно застосовувати різноманітні форми підвищення мотивації учасників освітнього процесу до навчання.

4.2. СЛУХАЛИ:

Вакуленко Камілу, практичного психолога КЗ «Слатинський ліцей», яка повідомила, що діяльність практичного психолога ліцею спрямована на забезпечення своєчасного та систематичного вивчення психофізичного розвитку здобувачів освіти, мотивів їхньої поведінки й діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних, фізичних, гендерних та інших індивідуальних особливостей; сприяння створенню умов для виконання освітніх і виховних завдань закладу, соціального та інтелектуального розвитку здобувачів освіти, охорони психічного здоров’я, надання психологічної та соціально-педагогічної підтримки всім учасникам освітнього процесу. Акцентуючи увагу на тому, що робота практичного психолога, класного керівника, батьків та здобувачів освіти повинна бути взаємопов'язаною, Каміла Михайлівна ознайомила присутніх із графіком роботи на квітень-травень.

(додаток на 4-х сторінках)

4.2. УХВАЛИЛИ:

4.2.1. Графік роботи практичного психолога Вакуленко Каміли взяти до уваги.

4.2.2. Педагогічним працівникам повсякчас надавати психологічну допомогу та емоційну підтримку здобувачам освіти, дбати про власний психологічний стан.

Голова педради Наталія СКРИПКА

Секретар Наталія ГАЦМАН